

Số: /QĐ-UBND

Long An, ngày tháng 10 năm 2020

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc ban hành Quy chế quản lý và sử dụng chỉ dẫn địa lý  
“Châu Thành Long An” cho quả thanh long của tỉnh Long An**

**ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH LONG AN**

*Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;*

*Căn cứ Luật Sở hữu trí tuệ ngày 25/6/2019;*

*Căn cứ Nghị định số 103/2006/NĐ-CP ngày 22/9/2006 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Sở hữu trí tuệ về sở hữu công nghiệp; được sửa đổi, bổ sung theo Nghị định số 122/2010/NĐ-CP ngày 31/12/2010;*

*Căn cứ Nghị định số 105/2006/NĐ-CP ngày 22/9/2006 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Sở hữu trí tuệ về bảo vệ quyền sở hữu trí tuệ và quản lý nhà nước về sở hữu trí tuệ; được sửa đổi, bổ sung theo Nghị định số 119/2010/NĐ-CP ngày 30/12/2010;*

*Theo đề nghị của Sở Khoa học và Công nghệ tại Tờ trình số 849/TTr-SKH-CN ngày 30/9/2020.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo quyết định này Quy chế quản lý và sử dụng chỉ dẫn địa lý “Châu Thành Long An” cho quả thanh long của tỉnh Long An.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng ĐĐBQH, HĐND và UBND tỉnh; Thủ trưởng các sở, ngành tỉnh; Chủ tịch UBND các huyện: Châu Thành, Tân Trụ, Thủ Thừa, thành phố Tân An và các tổ chức, cá nhân có liên quan thi hành quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- TT.TU, TT HĐND tỉnh (b/c);
- CT, các PCT.UBND tỉnh;
- Báo Long An, Đài PT và TH Long An;
- CVP, Phó CVP<sub>KT</sub>;
- Phòng KTTTC;
- Lưu: VT, Nguyen.

QD\_QLSD CDDL Châu Thành Long An (849)

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Phạm Văn Cảnh**

**QUY CHẾ****Quản lý và sử dụng chỉ dẫn địa lý “Châu Thành Long An”  
cho quả thanh long của tỉnh Long An**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /10/2020  
của Ủy ban nhân dân tỉnh Long An)*

**Chương I  
QUY ĐỊNH CHUNG****Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng**

1. Quy chế này quy định về quyền hạn, trách nhiệm áp dụng đối với các tổ chức, cá nhân có liên quan trong quản lý và sử dụng chỉ dẫn địa lý “Châu Thành Long An” cho quả thanh long của tỉnh Long An.

2. Những nội dung không nêu trong quy chế này thì áp dụng theo các quy định của pháp luật hiện hành.

**Điều 2. Giải thích từ ngữ**

Trong quy chế này, các từ ngữ sau đây được hiểu như sau:

1. Chỉ dẫn địa lý “Châu Thành Long An” dùng cho quả thanh long của tỉnh Long An (*sau đây gọi tắt là chỉ dẫn địa lý thanh long Châu Thành Long An*): Là dấu hiệu dùng để chỉ sản phẩm thanh long có nguồn gốc xuất xứ từ một số khu vực địa lý của tỉnh Long An; có danh tiếng, chất lượng đặc thù do điều kiện tự nhiên và bí quyết sản xuất của người dân trong khu vực chỉ dẫn địa lý quyết định, được thể hiện tại Bản mô tả danh tiếng, tính chất, chất lượng đặc thù của sản phẩm thanh long tỉnh Long An theo Giấy chứng nhận đăng ký chỉ dẫn địa lý số 00085, được Cục Sở hữu trí tuệ cấp ngày 30/9/2020.

2. Sử dụng chỉ dẫn địa lý: Là việc gắn chỉ dẫn địa lý (*bao gồm cả tên gọi chỉ dẫn địa lý, logo chỉ dẫn địa lý, tem chỉ dẫn địa lý và các dấu hiệu khác có chứa chỉ dẫn địa lý*) lên hàng hóa, bao bì hàng hóa, phương tiện kinh doanh, giấy tờ giao dịch trong hoạt động kinh doanh; lưu thông, chào bán, quảng cáo nhằm để bán hàng hóa mang chỉ dẫn địa lý; xuất khẩu, nhập khẩu hàng hóa mang chỉ dẫn địa lý.

3. Logo chỉ dẫn địa lý thanh long Châu Thành Long An: Là hình ảnh, biểu tượng chung của chỉ dẫn địa lý thanh long Châu Thành Long An, được đăng ký bảo hộ nhãn hiệu chứng nhận dùng để chứng nhận cho sản phẩm, và dịch vụ liên quan đến quả thanh long đáp ứng được các điều kiện bảo hộ chỉ dẫn địa lý.

4. Tem chỉ dẫn địa lý: Là dấu hiệu có chứa chỉ dẫn địa lý hoặc logo của chỉ dẫn địa lý, có thể kết hợp với các yếu tố khác được gắn trên đơn vị sản phẩm (*quả*

*thanh long hoặc trên bao bì đựng quả thanh long*) và chỉ sử dụng một lần cho từng đơn vị sản phẩm đủ điều kiện mang chỉ dẫn địa lý.

5. Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý: Là văn bản do Tổ chức quản lý có thẩm quyền cấp cho các chủ thể đáp ứng điều kiện sử dụng; trong đó, xác nhận các thông tin liên quan đến chủ thể được trao quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý, thời hạn sử dụng, sản phẩm được sử dụng chỉ dẫn địa lý.

6. Bản mô tả danh tiếng, tính chất, chất lượng đặc thù của sản phẩm thanh long mang chỉ dẫn địa lý “Châu Thành Long An” của tỉnh Long An (*sau đây gọi là Bản mô tả tính chất đặc thù*): Là tài liệu nộp kèm theo hồ sơ đăng ký chỉ dẫn địa lý, trong đó xác định cụ thể các nội dung gồm: Tên gọi chỉ dẫn địa lý; sản phẩm bảo hộ chỉ dẫn địa lý; nguồn gốc và danh tiếng sản phẩm mang chỉ dẫn địa lý; tính chất, chất lượng đặc thù của sản phẩm mang chỉ dẫn địa lý; vùng sản xuất sản phẩm mang chỉ dẫn địa lý; mối quan hệ giữa chất lượng đặc thù của sản phẩm và khu vực địa lý; cơ chế trao quyền, kiểm tra, kiểm soát;...

7. Chỉ dẫn thương mại: Là các dấu hiệu, thông tin nhằm hướng dẫn thương mại hàng hoá, dịch vụ, bao gồm nhãn hiệu, tên thương mại, biểu tượng kinh doanh, khẩu hiệu kinh doanh, chỉ dẫn địa lý, kiểu dáng bao bì của hàng hoá, nhãn hàng hoá.

8. Tổ chức chứng nhận độc lập: Là các tổ chức có đăng ký hoạt động kinh doanh theo quy định pháp luật về dịch vụ chứng nhận, đánh giá sự phù hợp, đã hoàn thành chương trình tập huấn và được cơ quan có thẩm quyền công nhận về việc cung cấp dịch vụ chứng nhận, đánh giá sự phù hợp với hệ thống quản lý, kiểm soát chỉ dẫn địa lý thanh long Châu Thành Long An.

9. Kiểm tra, đánh giá điều kiện sử dụng chỉ dẫn địa lý: Là hoạt động của tổ chức quản lý hoặc tổ chức chứng nhận độc lập tiến hành nhằm đánh giá điều kiện của các tổ chức, cá nhân có đơn đăng ký sử dụng chỉ dẫn địa lý.

10. Kiểm tra, đánh giá sự tuân thủ trong sử dụng chỉ dẫn địa lý: Là hoạt động của tổ chức quản lý hoặc tổ chức chứng nhận độc lập hoặc của cơ quan chức năng có thẩm quyền tiến hành nhằm đảm bảo các chủ thể được trao quyền tuân thủ quy chế quản lý và sử dụng chỉ dẫn địa lý.

11. Kiểm soát, đánh giá chất lượng sản phẩm mang chỉ dẫn địa lý: Là hoạt động của tổ chức quản lý hoặc tổ chức chứng nhận độc lập hoặc cơ quan chức năng có thẩm quyền tiến hành nhằm đảm bảo chất lượng sản phẩm đáp ứng các điều kiện bảo hộ chỉ dẫn địa lý.

### **Điều 3. Chỉ dẫn địa lý và sản phẩm mang chỉ dẫn địa lý**

1. Chỉ dẫn địa lý: Châu Thành Long An.

2. Sản phẩm mang chỉ dẫn địa lý: Quả thanh long ruột trắng, quả thanh long ruột đỏ có nguồn gốc từ khu vực chỉ dẫn địa lý như tại phụ lục II đính kèm; được sản xuất theo các quy trình kỹ thuật sản xuất an toàn và có chất lượng đáp ứng đầy đủ các điều kiện về tính chất, chất lượng đặc thù như công bố trong Giấy chứng nhận đăng ký chỉ dẫn địa lý số 00085, được Cục Sở hữu trí tuệ cấp ngày 30/9/2020.

3. Tên gọi đầy đủ sản phẩm mang chỉ dẫn địa lý:

- Tiếng Việt: Thanh long Châu Thành Long An

- Tiếng Anh: Chau Thanh Long An Dragon Fruit.

## **Chương II** **QUY ĐỊNH VỀ QUẢN LÝ CHỈ DẪN ĐỊA LÝ**

### **Điều 4. Quản lý nhà nước về chỉ dẫn địa lý**

Ủy ban nhân dân tỉnh Long An là đại diện quyền sở hữu nhà nước đối với chỉ dẫn địa lý thanh long Châu Thành Long An và quản lý chỉ dẫn địa lý theo quy định tại Điều 19 của Nghị định số 103/2006/NĐ-CP ngày 22/9/2006 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Sở hữu trí tuệ về sở hữu công nghiệp.

### **Điều 5. Phân công trách nhiệm quản lý chỉ dẫn địa lý**

**1. Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn** là đơn vị được Ủy ban nhân dân tỉnh trao quyền của Tổ chức quản lý chỉ dẫn địa lý, có trách nhiệm thực hiện các nhiệm vụ sau:

a) Tổ chức hệ thống tiếp nhận và xử lý đơn đăng ký cấp, sửa đổi, bổ sung, gia hạn hiệu lực Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý của các chủ thể có nhu cầu theo quy định;

b) Tổ chức hoạt động kiểm tra điều kiện sử dụng chỉ dẫn địa lý hoặc xem xét kết quả đánh giá của các tổ chức chứng nhận độc lập để cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý theo quy định;

c) Tổ chức hoạt động kiểm soát định kỳ, kiểm soát đột xuất đối với chất lượng sản phẩm thanh long mang chỉ dẫn địa lý;

d) Quản lý tem chỉ dẫn địa lý;

đ) Xây dựng, ban hành, hướng dẫn áp dụng và cập nhật các kỹ thuật sản xuất sản phẩm thanh long mang chỉ dẫn địa lý;

e) Triển khai thông kê thông tin vùng trồng, các cơ sở đóng gói sản phẩm thanh long trên địa bàn toàn tỉnh;

g) Nghiên cứu, đề xuất, chủ trì thực hiện các chương trình, đề án, dự án, đề tài về phát triển bền vững sản phẩm thanh long mang chỉ dẫn địa lý;

h) Xây dựng và tổ chức tập huấn về hệ thống quản lý và kiểm soát chỉ dẫn địa lý thanh long Châu Thành Long An;

i) Xem xét công nhận các tổ chức chứng nhận độc lập cung cấp dịch vụ chứng nhận, đánh giá sự phù hợp đối với hệ thống quản lý và sử dụng chỉ dẫn địa lý thanh long Châu Thành Long An theo quy định;

k) Thực hiện chức năng bảo vệ quyền sở hữu công nghiệp đối với chỉ dẫn địa lý được bảo hộ theo quy định của pháp luật.

## **2. Sở Khoa học và Công nghệ**

a) Có trách nhiệm đứng tên đăng ký hoặc đề xuất phương án đăng ký bảo hộ chỉ dẫn địa lý, các quyền sở hữu trí tuệ khác (nếu có) gắn liền với chỉ dẫn địa lý tại Việt Nam;

b) Nghiên cứu, trình Ủy ban nhân dân tỉnh phương án đăng ký chỉ dẫn địa lý, các quyền sở hữu trí tuệ khác (nếu có) gắn liền với chỉ dẫn địa lý ra nước ngoài tùy thuộc điều kiện thực tiễn tại từng quốc gia đăng ký;

c) Thực hiện chức năng bảo vệ quyền sở hữu công nghiệp đối với chỉ dẫn địa lý được bảo hộ theo quy định của pháp luật.

## **3. Sở Công Thương**

a) Chủ trì các kế hoạch xúc tiến thương mại trong nước và quốc tế đối với sản phẩm thanh long mang chỉ dẫn địa lý;

b) Nghiên cứu, đề xuất, chủ trì hoặc phối hợp thực hiện các các chương trình, đề án, dự án, đề tài liên quan đến quảng bá và phát triển thương hiệu cho sản phẩm thanh long mang chỉ dẫn địa lý;

c) Tạo điều kiện và cử cán bộ tham gia hoạt động thanh tra, kiểm tra liên ngành liên quan đến chỉ dẫn địa lý khi có đề nghị của các tổ chức, cá nhân có liên quan được nêu tại Điều này.

**4. Các sở, ngành tỉnh** có trách nhiệm phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ, Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Sở Công Thương và các cơ quan, đơn vị có liên quan, triển khai thực hiện việc tạo lập, quản lý và phát triển chỉ dẫn địa lý đạt kết quả, đảm bảo đúng quy định của pháp luật hiện hành.

## **5. Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố trong khu vực chỉ dẫn địa lý**

a) Tổ chức các hoạt động quản lý, sử dụng chỉ dẫn địa lý tại địa bàn; thực hiện chức năng thực thi bảo vệ quyền sở hữu công nghiệp đối với chỉ dẫn địa lý được bảo hộ theo quy định của pháp luật;

b) Cử cán bộ tham gia cùng với các ngành có liên quan, thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, kiểm soát việc sử dụng chỉ dẫn địa lý của các tổ chức, cá nhân theo kế hoạch;

b) Phối hợp với Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn thống kê thông tin vùng trồng và cơ sở đóng gói quả thanh long mang chỉ dẫn địa lý trên địa bàn;

c) Kiểm soát việc sử dụng chỉ dẫn địa lý trên địa bàn phù hợp với quy chế này và các quy định khác của pháp luật khác có liên quan;

## **6. Các tổ chức chứng nhận độc lập**

a) Được cung cấp dịch vụ chứng nhận, đánh giá sự phù hợp bao gồm đánh giá điều kiện sử dụng chỉ dẫn địa lý, đánh giá sự tuân thủ trong sử dụng chỉ dẫn địa lý và đánh giá chất lượng sản phẩm chỉ dẫn địa lý sau khi hoàn thành chương trình tập huấn về hệ thống quản lý, kiểm soát chỉ dẫn địa lý thanh long Châu Thành Long An và được Tổ chức quản lý chỉ dẫn địa lý công nhận;

b) Tham gia tư vấn, đóng góp ý kiến cho tổ chức quản lý chỉ dẫn địa lý trong việc xây dựng, điều chỉnh các chính sách liên quan;

c) Có nghĩa vụ đảm bảo tính khách quan, trung thực, chính xác; tuân thủ các quy định pháp luật và quy định tại quy chế này khi cung cấp dịch vụ chứng nhận, đánh giá sự phù hợp; chịu trách nhiệm trước tổ chức quản lý và trước pháp luật về các sai phạm trong hoạt động chứng nhận, đánh giá sự phù hợp.

## **7. Hiệp hội thanh long Long An**

a) Phối hợp với các cơ quan, tổ chức nêu tại Điều này để thực hiện các nhiệm vụ quản lý chỉ dẫn địa lý theo quy định;

b) Thực hiện hoạt động kiểm soát nội bộ đối với chất lượng sản phẩm thanh long mang chỉ dẫn địa lý và việc sử dụng chỉ dẫn địa lý của các thành viên;

c) Nghiên cứu, xây dựng, trình Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn phê duyệt và tổ chức áp dụng, kiểm soát việc áp dụng các quy định về canh tác, chế biến, bảo quản, quy trình sản xuất nông sản mang chỉ dẫn địa lý;

d) Hỗ trợ thành viên triển khai thác và phát triển các kênh thương mại cho sản phẩm nhằm quảng bá rộng rãi và nâng cao giá trị kinh tế cho sản phẩm thanh long mang chỉ dẫn địa lý;

đ) Các nội dung khác nhằm khai thác và phát triển chỉ dẫn địa lý.

## **Điều 6. Nguyên tắc phối hợp trong quản lý chỉ dẫn địa lý**

1. Tuân thủ các quy định của pháp luật về quản lý và bảo vệ quyền sở hữu trí tuệ đối với chỉ dẫn địa lý.

2. Bảo đảm các hoạt động phối hợp được triển khai thực hiện thống nhất, thường xuyên, kịp thời và hiệu quả.

3. Không làm ảnh hưởng đến việc thực hiện nhiệm vụ của mỗi bên và hoạt động của các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan.

4. Phối hợp và tạo điều kiện hỗ trợ nhau thực hiện tốt nhiệm vụ.

5. Đảm bảo chế độ bảo mật thông tin theo quy định.

## **Điều 7. Kinh phí cho hoạt động quản lý chỉ dẫn địa lý**

1. Kinh phí sự nghiệp các ngành có cơ quan, đơn vị được phân công trách nhiệm quản lý Chỉ dẫn địa lý quy định tại Điều 5 quy chế này.

2. Kinh phí sự nghiệp khoa học và công nghệ của tỉnh.

3. Các khoản thu hợp pháp khác (nếu có).

4. Hàng năm các cơ quan, đơn vị lập dự toán kinh phí thực hiện các nhiệm vụ quản lý Chỉ dẫn địa lý “Châu Thành Long An” dùng cho quả thanh long:

a) Đối với các hoạt động sử dụng kinh phí sự nghiệp các ngành, được bố trí trong dự toán chi kinh phí sự nghiệp ngành phân bổ về cơ quan, đơn vị;

b) Đối với các nội dung chi từ sự nghiệp khoa học và công nghệ của tỉnh, được bố trí trong các chương trình, đề tài, dự án nghiên cứu, ứng dụng khoa học

và công nghệ (nếu có), hoặc trong dự toán kinh phí quản lý sở hữu trí tuệ hàng năm.

### **Chương III** **QUY ĐỊNH VỀ SỬ DỤNG CHỈ DẪN ĐỊA LÝ**

#### **Điều 8. Trao quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý thanh long Châu Thành Long An**

1. Ủy ban nhân dân tỉnh Long An trao quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý cho các chủ thể tiến hành việc sản xuất (trồng) thanh long tại khu vực chỉ dẫn địa lý và các chủ thể có hoạt động thương mại nhằm đưa quả thanh long được trồng tại khu vực chỉ dẫn địa lý ra thị trường theo các điều kiện cụ thể tại quy chế này.

2. Quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý thanh long Châu Thành Long An được xác lập trên cơ sở quyết định cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý của Tổ chức quản lý theo thủ tục đăng ký quy định tại quy chế này và các văn bản hướng dẫn chi tiết của Tổ chức quản lý (nếu có).

#### **Điều 9. Điều kiện cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý**

1. Các điều kiện cấp giấy Chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý.:

- a) Chủ thể có quyền nộp đơn đăng ký sử dụng chỉ dẫn địa lý;
- b) Sản phẩm đáp ứng điều kiện tại Điều 3 quy chế này;
- c) Có hồ sơ đăng ký theo quy định.

2. Các chủ thể sau đây thì có quyền nộp đơn đăng ký sử dụng chỉ dẫn địa lý:

a) Đối với các chủ thể trực tiếp tiến hành việc sản xuất (trồng) thanh long: có địa điểm sản xuất (vườn thanh long) nằm trong khu vực chỉ dẫn địa lý và đã được cấp mã vùng trồng theo quy định;

b) Đối với các chủ thể tiến hành hoạt động thương mại nhằm đưa sản phẩm ra thị trường (cơ sở thu mua, chế biến, đóng gói, xuất khẩu, ...): có vùng nguyên liệu hoặc liên kết với các vùng nguyên liệu nằm trong khu vực chỉ dẫn địa lý và các vùng nguyên liệu này đã được cấp mã vùng trồng theo quy định;

c) Các tổ chức tập thể được thành lập hợp pháp có thể đại diện cho các thành viên để nộp đơn đăng ký sử dụng chỉ dẫn địa lý với điều kiện:

- Tổ chức tập thể đó có quy định, hệ thống kiểm soát nội bộ việc sử dụng chỉ dẫn địa lý;

- Tổ chức tập thể chỉ được trao lại quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý cho các thành viên đáp ứng điều kiện quy định tại điểm a và b khoản 2 Điều này.

#### **Điều 10. Quy định đối với Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý**

1. Giấy chứng nhận có hiệu lực 03 năm kể từ ngày cấp và có thể được gia hạn nhiều lần.

2. Giấy chứng nhận phải có các nội dung tối thiểu sau đây:

- Số Giấy chứng nhận;
- Tên, địa chỉ của chủ thể được trao quyền;
- Diện tích đăng ký;
- Sản phẩm mang chỉ dẫn địa lý;
- Thời hạn hiệu lực của Giấy chứng nhận.

3. Tổ chức được Ủy ban nhân dân tỉnh trao quyền quản lý chỉ dẫn địa lý có trách nhiệm quản lý việc thiết kế, in ấn, cấp phát, sửa đổi, bổ sung, gia hạn, thu hồi Giấy chứng nhận.

4. Thành phần hồ sơ, trình tự thủ tục cấp, sửa đổi, bổ sung, gia hạn Giấy chứng nhận được thực hiện theo hướng dẫn tại Phụ lục IV kèm theo quy chế này.

### **Điều 11. Kiểm tra, đánh giá điều kiện sử dụng chỉ dẫn địa lý**

1. Tổ chức quản lý chỉ dẫn địa lý có trách nhiệm kiểm tra, đánh giá điều kiện sử dụng chỉ dẫn địa lý trước khi cấp Giấy chứng nhận.

2. Các chủ thể tại khoản 2 Điều 9 quy chế này có thể lựa chọn đăng ký sử dụng dịch vụ đánh giá của các tổ chức chứng nhận độc lập hoặc đề nghị Tổ chức quản lý kiểm tra, đánh giá điều kiện sử dụng chỉ dẫn địa lý. Kết quả kiểm tra, đánh giá của tổ chức chứng nhận độc lập được Tổ chức quản lý chỉ dẫn địa lý công nhận với điều kiện hoạt động của tổ chức chứng nhận độc lập được thực hiện một cách độc lập, khách quan, tuân thủ quy chế này và các quy định của pháp luật có liên quan.

3. Tổ chức quản lý có thể xem xét miễn hoặc giảm nội dung kiểm tra về quy trình kỹ thuật canh tác đối với các chủ thể đã đạt được chứng nhận về quy trình thực hành sản xuất nông nghiệp tốt (GAP) hoặc các chứng nhận sản xuất an toàn khác theo Quy định tại Điều 22 quy chế này.

4. Trình tự, thủ tục tiến hành hoạt động kiểm tra, đánh giá điều kiện sử dụng chỉ dẫn địa lý được thực hiện theo hướng dẫn tại Phụ lục IV kèm theo Quy chế này.

### **Điều 12. Quyền và nghĩa vụ của chủ thể được trao quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý Châu Thành Long An**

1. Quyền của chủ thể được trao quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý thanh long Châu Thành Long An:

- a) Bình đẳng về quyền lợi và nghĩa vụ liên quan đến chỉ dẫn địa lý;
- b) Khai thác, sử dụng và thụ hưởng các lợi ích phát sinh từ chỉ dẫn địa lý;
- c) Yêu cầu các tổ chức, cá nhân vi phạm chấm dứt các hành vi vi phạm đến chỉ dẫn địa lý;
- d) Yêu cầu các cơ quan nhà nước có thẩm quyền bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp khi chỉ dẫn địa lý bị vi phạm;



đ) Được tham gia các chương trình quảng bá, phát triển chỉ dẫn địa lý theo hướng dẫn của các cơ quan, tổ chức có liên quan.

2. Nghĩa vụ của các chủ thể được trao quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý Châu Thành Long An:

a) Lưu giữ Giấy chứng nhận và xuất trình cho các tổ chức, cá nhân có thẩm quyền khi được yêu cầu;

b) Tuân thủ quy chế quản lý và sử dụng chỉ dẫn địa lý và các quy định pháp luật có liên quan đến hoạt động sử dụng chỉ dẫn địa lý;

c) Thực hiện nghiêm túc các quy trình sản xuất an toàn; đảm bảo chất lượng, tính đặc thù của sản phẩm; đảm bảo yêu cầu vệ sinh, an toàn thực phẩm khi đưa sản phẩm ra thị trường

d) Có trách nhiệm xây dựng và thực hiện hệ thống tự đánh giá, tự kiểm soát việc sử dụng chỉ dẫn địa lý và chất lượng sản phẩm mang chỉ dẫn địa lý;

đ) Đóng góp kinh phí sử dụng chỉ dẫn địa lý theo quy định.

### **Điều 13. Thu hồi Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý**

1. Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý sẽ bị thu hồi trong các trường hợp sau:

a) Sản phẩm không còn đáp ứng điều kiện tại Điều 3 quy chế này;

b) Chủ thể được trao quyền không còn đáp ứng điều kiện tại khoản 2 Điều 10 quy chế này;

c) Chủ thể được trao quyền sử dụng có hành vi xâm phạm quyền đối với chỉ dẫn địa lý;

d) Chủ thể được trao quyền sử dụng không đóng góp đầy đủ kinh phí sử dụng chỉ dẫn địa lý theo quy định;

đ) Chủ thể được trao quyền sử dụng vi phạm quy định tại khoản 2 Điều 23 quy chế này.

2. Trình tự, thủ tục thu hồi Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý được thực hiện theo hướng dẫn tại Phụ lục IV kèm theo quy chế này.

### **Điều 14. Quy định chung về sử dụng logo chỉ dẫn địa lý và tem chỉ dẫn địa lý**

1. Các chủ thể được trao quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý thì được phép sử dụng logo của chỉ dẫn địa lý. Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý có giá trị chứng nhận quyền sử dụng logo chỉ dẫn địa lý. Khi sử dụng logo chỉ dẫn địa lý, phải đảm bảo sử dụng đúng mẫu, đúng màu sắc và kích thước logo theo quy định tại Phụ lục I quy chế này.

2. Chỉ gắn tem chỉ dẫn địa lý cho các sản phẩm đáp ứng tiêu chuẩn tại Phụ lục III kèm theo quy chế này.

3. Chủ thể đã được trao quyền chỉ dẫn địa lý phải lập sổ sách theo dõi và báo cáo tình hình sử dụng tem chỉ dẫn địa lý của đơn vị mình cho Tổ chức quản

lý chỉ dẫn địa lý chậm nhất vào **ngày 15 tháng 11 hàng năm**. Các nội dung báo cáo tối thiểu gồm: Số lượng tem được cấp; số lượng tem đã sử dụng; số lượng tem bị hư hỏng hoặc bị tiêu hủy; số lượng tem đăng ký cấp mới.

4. Tổ chức quản lý chỉ dẫn địa lý có trách nhiệm báo cáo cho Ủy ban nhân dân tỉnh về tình hình quản lý, sử dụng tem chỉ dẫn địa lý chậm nhất vào **ngày 31 tháng 11 hàng năm**. Các nội dung báo cáo tối thiểu gồm: Mẫu tem được phát hành; quy cách kỹ thuật của tem; số lượng tem đã phát hành; thông tin các đơn vị được cấp tem; thông tin đơn vị in tem; giá tem.

5. Tổ chức quản lý chỉ dẫn địa lý có trách nhiệm phê duyệt mẫu thiết kế tem, công bố mẫu tem, xây dựng cơ sở dữ liệu để quản lý và truy xuất thông tin tem chỉ dẫn địa lý; xây dựng các hướng dẫn chi tiết về quản lý và sử dụng tem chỉ dẫn địa lý.

## **Chương IV**

### **QUY ĐỊNH VỀ ĐÁNH GIÁ, KIỂM SOÁT TUÂN THỦ**

#### **Điều 15. Các hoạt động đánh giá, kiểm soát**

Các hoạt động đánh giá, kiểm soát bao gồm:

1. Hoạt động đánh giá, kiểm tra điều kiện sử dụng chỉ dẫn địa lý trước khi cấp Giấy chứng nhận do tổ chức quản lý chỉ dẫn địa lý hoặc tổ chức chứng nhận độc lập thực hiện.

2. Hoạt động đánh giá, kiểm soát định kỳ hàng năm đối với sự tuân thủ của các chủ thể đã được cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý do tổ chức quản lý chỉ dẫn địa lý hoặc tổ chức chứng nhận độc lập thực hiện.

3. Hoạt động kiểm tra đột xuất đối với sự tuân thủ của các chủ thể đã được cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý do tổ chức quản lý chỉ dẫn địa lý hoặc các cá nhân, cơ quan có thẩm quyền thực hiện.

4. Hoạt động kiểm soát chất lượng sản phẩm mang chỉ dẫn địa lý lưu thông trên thị trường do tổ chức quản lý chỉ dẫn địa lý hoặc các cá nhân, cơ quan có thẩm quyền thực hiện.

5. Hoạt động tự đánh giá, tự kiểm soát của chủ thể đã được trao quyền, bao gồm:

a) Các hoạt động tự kiểm soát của các chủ thể được trao quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý thanh long Châu Thành Long An nhằm đảm bảo tuân thủ các quy định về sử dụng chỉ dẫn địa lý;

b) Các hoạt động của các tổ chức tập thể (*hội, hiệp hội, hợp tác xã, tổ hợp tác...*) để đánh giá và kiểm soát việc tuân thủ của Hội viên đối với các quy định về sử dụng chỉ dẫn địa lý.

#### **Điều 16. Hệ thống đánh giá, kiểm soát**

1. Hệ thống kiểm soát nội bộ bao gồm các hoạt động tại khoản 5 Điều 15 quy chế này.

2. Hệ thống kiểm soát bên ngoài, bao gồm:

a) Các hoạt động của Tổ chức quản lý chỉ dẫn địa lý tại khoản 1, 2, 3 và 4 Điều 15 quy chế này nhằm đảm bảo sự tuân thủ và ngăn chặn sự vi phạm các quy định về sử dụng chỉ dẫn địa lý và chất lượng sản phẩm mang chỉ dẫn địa lý của chủ thể đã được trao quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý;

b) Các hoạt động kiểm soát của các cơ quan nhà nước có thẩm quyền nhằm thực thi quyền và bảo vệ quyền đối với chỉ dẫn địa lý theo quy định pháp luật tại khoản 3 và 4 Điều 15 quy chế này.

c) Các hoạt động đánh giá của các tổ chức chứng nhận độc lập tại khoản 1 và khoản 2 Điều 15 quy chế này.

### **Điều 17. Các nguyên tắc trong hoạt động đánh giá, kiểm soát**

1. Nguyên tắc đồng thuận: Hoạt động đánh giá, kiểm soát chỉ dẫn địa lý là sự đồng thuận của các tổ chức, cá nhân được trao quyền sử dụng trên cơ sở tuân thủ hồ sơ đăng ký, phù hợp với đặc điểm tổ chức sản xuất, chế biến và thương mại của doanh nghiệp, người dân, đồng thời phải đảm bảo duy trì đặc tính đặc thù của sản phẩm mang chỉ dẫn địa lý.

2. Nguyên tắc công khai minh bạch: Tất cả các hoạt động đánh giá, kiểm soát phải được thực hiện công khai, đúng quy trình được quy định, kết quả kiểm soát phải được công khai, minh bạch.

3. Nguyên tắc khả thi: Tổ chức các hoạt động đánh giá, kiểm soát phù hợp với điều kiện sản xuất, kinh doanh của tổ chức, cá nhân. Chấp nhận những điểm sai khác trong thực hành sản xuất, hồ sơ ghi chép nhưng không làm sai lệch chất lượng và nguồn gốc của sản phẩm.

4. Nguyên tắc độc lập: Các hoạt động đánh giá, kiểm soát phải đảm bảo độc lập, khách quan.

### **Điều 18. Các nội dung đánh giá, kiểm soát**

1. Các nội dung đánh giá, kiểm soát bao gồm:

a) Đánh giá, kiểm soát về nguồn gốc;

b) Đánh giá, kiểm soát tuân thủ về quy trình kỹ thuật sản xuất;

c) Đánh giá, kiểm soát chất lượng sản phẩm;

d) Đánh giá, kiểm soát việc sử dụng các dấu hiệu mang chỉ dẫn địa lý.

2. Các yếu tố kiểm soát tối thiểu được quy định tại Phụ lục V đính kèm quy chế này.

### **Điều 19. Hoạt động tự đánh giá, tự kiểm soát**

1. Các chủ thể đã được trao quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý phải xây dựng hệ thống tự đánh giá, tự kiểm soát việc sử dụng chỉ dẫn địa lý và kiểm soát chất lượng sản phẩm mang chỉ dẫn địa lý với các nội dung kiểm soát theo quy định tại Điều 18 quy chế này.

2. Các tổ chức tập thể phải thực hiện hoạt động đánh giá, kiểm soát nội bộ

và có báo cáo định kỳ hàng năm cho tổ chức quản lý chỉ dẫn địa lý với các nội dung tối thiểu gồm:

- a) Số lượng hội viên của hội và số lượng hội viên được quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý;
- b) Tổng diện tích, sản lượng của các hội viên;
- c) Giá bán bình quân sản phẩm;
- d) Tình hình sử dụng tem chỉ dẫn địa lý;
- đ) Tình hình tuân thủ của hội viên đối với các quy định về quản lý và sử dụng chỉ dẫn địa lý.

### **Điều 20. Hoạt động đánh giá của tổ chức chứng nhận độc lập**

1. Tổ chức chứng nhận độc lập thực hiện hoạt động đánh giá việc sử dụng chỉ dẫn địa lý, chất lượng sản phẩm mang chỉ dẫn địa lý trên cơ sở hợp đồng dịch vụ với tổ chức, cá nhân có nhu cầu.

2. Kết quả đánh giá của tổ chức chứng nhận độc lập được tổ chức quản lý với điều kiện hoạt động của tổ chức chứng nhận độc lập được thực hiện một cách độc lập, khách quan, tuân thủ quy định của pháp luật và tuân thủ các quy định về quản lý, kiểm soát chỉ dẫn địa lý thanh long Châu Thành Long An.

3. Các chủ thể đã sử dụng dịch vụ của các tổ chức chứng nhận độc lập thì phải thông báo với tổ chức quản lý và được miễn hoạt động đánh giá, kiểm soát tương tự khoản 1 và khoản 2 Điều 15 Quy chế này.

### **Điều 21. Hoạt động đánh giá, kiểm soát của tổ chức quản lý**

1. Tổ chức quản lý xây dựng kế hoạch và tiến hành hoạt động kiểm soát định kỳ hàng năm đối với các chủ thể đã được trao quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý.

2. Khi phát hiện hoặc được thông báo về các dấu hiệu nghi ngờ vi phạm quy chế sử dụng chỉ dẫn địa lý của các chủ thể được trao quyền, tổ chức quản lý chỉ dẫn địa lý thực hiện hoạt động kiểm soát đột xuất để làm rõ vi phạm (nếu có).

3. Khi thực hiện kiểm soát, tổ chức quản lý phải lập biên bản theo quy định.

### **Điều 22. Quy định về miễn giảm thủ tục kiểm tra, kiểm soát trước và sau khi cấp Giấy chứng nhận**

Tổ chức quản lý có thể xem xét miễn miễn, giảm thủ tục kiểm tra, kiểm soát trước và sau khi cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý đối với các chủ thể đáp ứng điều kiện sau đây:

1. Đối với các chủ thể trực tiếp sản xuất

a) Có cơ sở sản xuất đã đạt được một trong các chứng nhận sản xuất an toàn theo một trong các tiêu chuẩn sau đây về lĩnh vực trồng trọt: VietGAP; AseanGAP; GlobalGAP; TCVN 11041-1:2017 – Nông nghiệp hữu cơ - Phần 1: Yêu cầu chung đối với sản xuất, chế biến, ghi nhãn sản phẩm nông nghiệp hữu cơ; TCVN 11041-2:2017 – Nông nghiệp hữu cơ - Phần 2: Trồng trọt hữu cơ;

b) Có cam kết và chịu trách nhiệm đảm bảo sản phẩm đáp ứng các điều kiện

bảo hộ chỉ dẫn địa lý.

2. Đối với các chủ thể thực hiện hoạt động sơ chế, chế biến, đóng gói

a) Có cơ sở sản xuất đã đạt được chứng nhận HACCP;

b) Có cam kết và chịu trách nhiệm đảm bảo sản phẩm đáp ứng các điều kiện bảo hộ chỉ dẫn địa lý.

## **Chương V**

### **XỬ LÝ HÀNH VI VI PHẠM QUY CHẾ**

### **BẢO VỆ QUYỀN SỞ HỮU TRÍ TUỆ ĐỐI VỚI CHỈ DẪN ĐỊA LÝ**

#### **Điều 23. Xử lý các hành vi vi phạm Quy chế**

1. Các tổ chức, cá nhân có trách nhiệm quản lý chỉ dẫn địa lý mà thực hiện các hành vi vi phạm dưới đây thì không được tiếp tục thực hiện các hoạt động quản lý chỉ dẫn địa lý:

a) Cố ý thực hiện sai quy định trong hoạt động cấp, sửa đổi, gia hạn và thu hồi giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý sai quy định;

b) Cố ý thực hiện sai quy định trong hoạt động kiểm tra, kiểm soát chất lượng sản phẩm mang chỉ dẫn địa lý và việc sử dụng chỉ dẫn địa lý sai quy định;

c) Cố ý thực hiện sai quy định trong hoạt động quản lý tem chỉ dẫn địa lý.

2. Các chủ thể đã được trao quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý mà thực hiện các hành vi vi phạm dưới đây, đã được tổ chức quản lý có văn bản đề nghị chấm dứt vi phạm hoặc thực hiện hành động khắc phục mà không chấm dứt hành vi vi phạm hoặc không thực hiện hành động khắc phục phù hợp thì bị thu hồi Giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý:

a) Không tuân thủ quy trình kỹ thuật sản xuất an toàn;

b) Không tuân thủ các quy định về đánh giá, kiểm soát việc sử dụng chỉ dẫn địa lý và chất lượng sản phẩm mang chỉ dẫn địa lý;

c) Không tuân thủ quy định về sử dụng tem chỉ dẫn địa lý;

d) Chuyển giao quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý trái quy định;

đ) Hành vi khác làm tổn hại đến chất lượng uy tín, danh tiếng của chỉ dẫn địa lý.

3. Các tổ chức chứng nhận độc lập vi phạm quy định trong việc cung cấp dịch vụ đánh giá, chứng nhận thì không được tiếp tục tham gia hệ thống quản lý, kiểm soát chỉ dẫn địa lý thanh long Châu Thành Long An.

4. Hành vi vi phạm pháp luật phát sinh trong hoạt động quản lý và sử dụng chỉ dẫn địa lý thì bị xử lý theo quy định pháp luật.

#### **Điều 24. Bảo vệ quyền sở hữu trí tuệ đối với chỉ dẫn địa lý**

Các tổ chức, cá nhân được trao quyền quản lý và trao quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý có trách nhiệm bảo vệ quyền sở hữu trí tuệ đối với chỉ dẫn địa lý thanh

long Châu Thành Long An theo quy định tại Nghị định số 105/2006/NĐ-CP ngày 22 tháng 9 năm 2006 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Sở hữu trí tuệ về bảo vệ quyền sở hữu trí tuệ và quản lý nhà nước về sở hữu trí tuệ, được sửa đổi, bổ sung theo Nghị định số 119/2010/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2010.

### **Điều 25. Cơ chế giải quyết tranh chấp**

1. Trong quá trình thực hiện quy chế này, nếu có tranh chấp hoặc phát hiện có hành vi vi phạm, các tổ chức, cá nhân có quyền khiếu nại lên Tổ chức quản lý chỉ dẫn địa lý, và các cơ quan nhà nước có thẩm quyền giải quyết.

2. Các khiếu nại, tố cáo liên quan đến việc sử dụng chỉ dẫn địa lý phải được xem xét, giải quyết trên cơ sở quy định của pháp luật hiện hành và quy chế này.

3. Trường hợp vụ việc phức tạp, nội dung vượt quá thẩm quyền giải quyết, Tổ chức quản lý chỉ dẫn địa lý chuyên vụ việc cho cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết theo quy định của pháp luật.

### **Điều 26. Khen thưởng tổ chức, cá nhân có đóng góp tích cực cho hoạt động quản lý, khai thác, phát triển và bảo vệ chỉ dẫn địa lý**

1. Tổ chức, cá nhân có thành tích trong việc quản lý, khai thác, phát triển và bảo vệ chỉ dẫn địa lý Châu Thành Long An, đấu tranh chống các hành vi xâm phạm quyền và hành vi cạnh tranh không lành mạnh đối với chỉ dẫn địa lý; chống các hành vi vi phạm Quy chế quản lý và sử dụng chỉ dẫn địa lý; chống các hành vi gây suy thoái môi trường, điều kiện tự nhiên khu vực chỉ dẫn địa lý trên địa bàn tỉnh được khen thưởng theo quy định của pháp luật.

2. Các tổ chức được Ủy ban nhân dân tỉnh ủy quyền và giao nhiệm vụ quản lý chỉ dẫn địa lý thực hiện hoạt động khen thưởng hoặc đề nghị các cơ quan có thẩm quyền khen thưởng đối với các tổ chức, cá nhân có thành tích trong công tác quản lý, sử dụng và kiểm soát chỉ dẫn địa lý Châu Thành Long An theo quy định của nhà nước.

## **CHƯƠNG VI. ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

### **Điều 27. Tổ chức thực hiện Quy chế**

1. Sở Khoa học và Công nghệ có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Hiệp Hội Thanh Long Long An triển khai quán triệt nội dung của quy chế đến các tổ chức, cá nhân sản xuất, kinh doanh thanh long trên địa bàn tỉnh và giúp UBND tỉnh theo dõi tình hình thực hiện quy chế này.

2. Tổ chức được trao quyền quản lý xây dựng và thực hiện các phương án về tài chính, nhân sự để tổ chức thực hiện các nhiệm vụ phân công tại Điều 6 quy chế này.

### **Điều 28. Chế độ báo cáo**

Các sở, ngành có liên quan; UBND các huyện, thành phố trong khu vực chỉ

dẫn địa lý, Hiệp hội Thanh long Long An theo chức năng, nhiệm vụ được giao tại quy chế này và các tổ chức tập thể của các nhà sản xuất kinh doanh thanh long mang Chỉ dẫn địa lý gửi báo cáo định kỳ trước **ngày 15 tháng 11 hàng năm**, và báo cáo đột xuất (*khi có yêu cầu*) tình hình thực hiện nhiệm vụ quản lý, sử dụng Chỉ dẫn địa lý “Châu Thành Long An” dùng cho quả thanh long đến tổ chức quản lý để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh.

#### **Điều 29. Sửa đổi Quy chế**

Trong quá trình thực hiện quy chế, nếu có bất cập, khó khăn, vướng mắc thì tổ chức, cá nhân kịp thời kiến nghị về Sở Khoa học và Công nghệ để xem xét, trình Ủy ban nhân dân tỉnh sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Phạm Văn Cảnh**

**Kèm theo các phụ lục:**

- Phụ lục I: Logo chỉ dẫn địa lý thanh long Châu Thành Long An;
- Phụ lục II: Khu vực địa lý vùng sản xuất sản phẩm thanh long mang chỉ dẫn địa lý thanh long Châu Thành Long An;
- Phụ lục III: Tiêu chuẩn chất lượng sản phẩm được phép gắn tem chỉ dẫn địa lý thanh long Châu Thành Long An.
- Phụ lục IV: Hướng dẫn thực hiện quy định về cấp, sửa đổi, gia hạn và thu hồi giấy chứng nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý thanh long Châu Thành Long An;
- Phụ lục V: Các yếu tố kiểm soát tối thiểu trong hoạt động kiểm soát việc sử dụng chỉ dẫn địa lý và kiểm soát chất lượng sản phẩm mang chỉ dẫn địa lý thanh long Châu Thành Long An.
- Phụ lục VI: Mẫu biên bản về việc đánh giá, kiểm soát tuân thủ các quy định về sử dụng chỉ dẫn địa lý “Châu Thành Long An” cho quả thanh long của tỉnh Long An.